

会員加入方法

1. JOIN MEMBERSHIP – 会員加入

★WWW.CPA-GUAM.COM を通して週末AICPA試験を予約するためにはまず無料会員に加入します.

会員加入方法

- ① WWW.CPA-GUAM.COM に接続
- ② メイン画面下段の JOIN MEMBERSHIPメニューを選択
- ③ 会員約款に同意
- ④ 個人情報を入力
- ⑤ 会員情報の確認&会員情報確認のEメールを受領

STEP 1

1. WWW.CPA-GUAM.COMに接続すると上のようにメイン画面が見えます。
2. 下の二番目JOIN MEMBERSHIP メニューをクリックします。

STEP 2

NASBA GCTC
NASBA Guam Computer Testing Center

log-in | sitemap

Procedure Guam Surcharge Scheduling Exam Notice Exam Tour News & Notice My Account

JOIN MEMBERSHIP

- Join Membership

Join Membership

Policy Agreement → Input personal Information → Done

Joining membership is the first and mandatory step for further processes of Scheduling.
Again, it is required to create account if you are planning to take AICPA exam in Guam on weekend.
Our policy on the duration of membership is one year.
Therefore, you will be asked to renew your membership status once your membership has been expired.
Please note that you cannot use the system if your membership is once expired Please follow each step below.

CPA-Guam.com User Agreement

CPA-Guam.com User Agreement

The following describes the terms on which CPA-Guam.com offers you access to our services.

Introduction

JOIN MEMBERSHIP メニューをクリックした画面です.

STEP 3

purposes without your explicit consent. We view protection of users' privacy as a very important community principle. We store and process your information on computers located in South Korea that are protected by physical as well as

Payment Policy

Payment Policy

I. Details of Deposit

1. Even if you press accept button for deposit amount, you will not be charged any amount at the moment.
2. The deposit amount will be charged to you when you actually make changes on your exam schedule.

Scheduling Policy

CPA-Guam.com Privacy Policy

Privacy

We do not sell or rent your personal information to third parties for their marketing purposes without your explicit consent. We view protection of users' privacy as a very important community principle. We store and process your information on computers located in South Korea that are protected by physical as well as technological security devices.

You can contact us through e-mail and modify the information you provide us and choose not to receive certain communications by signing-in to your account. We will

I do not agree to user agreement & privacy policy

I agree to user agreement & privacy policy

Next

JOIN MEMBERSHIP画面を Scroll downすると四つの約款が見えます。

1. CPA-Guam.com User Agreementは本サイト利用上の規則及び政策に関する内容です。
2. Privacy Policyは個人情報保護政策に関する内容です。
3. Payment Policyは予約取消しの時費用発生に対する説明で必ず熟知しなければなりません。
4. Scheduling Policyは予約に関する政策及び注意事項です。
5. Privacy四つの約款に全部同意する意味で 'I agree' をクリックします。
6. **同意が成立しないと次の段階に移りません。**
7. 同意後 'NEXT' ボタンをクリックします。

STEP 4

1. ID ID Check
Please use e-mail address for your ID
ID should not be changed once ID is issued

2. Password (6 ~ 12 numbers and characters)

3. Retype Password

4. Name
Your name should be identical as is shown in your passport.
Please type-in your name without space
Given/First Name : Surname/Last Name : Middle Name :

5. Nationality

6. City

7. Gender

8. Date of Birth
Month Date Year

9. Passport Number (If you don't have a passport, leave it in blank)

10. Contact Information
1) Telephone Number - - (Numbers only)
Country Code Area Code Phone Number
2) Cellphone Number - (Numbers only)
Country Code Phone Number

11. Occupation

12. In which institute did you study for the AICPA Exam? (You can select more than one school)

- 1. ID** : 主に使う自分のEメール住所をIDに決定します
IDは変更不可能ですので慎重に決定してください
すべての案内及び確認メールを受領しますので社内メールを除いたHOTMAILなどのよく使うメールをお勧めします
ID入力後右側のID重複検査を必ずクリックして確認して下さい
もしIDの入力が間違った場合には管理者にEメールを送ってください
cpa@cpa-guam.com (日本語での作成可能)
- 2. Password**: 英字または数字 6 ~ 12字で入力、
パスワードの盗用防止のため生年月日、同じ数字の繰り返しは禁止されます
- 3. NAME** : 英字氏名を入力します
パスポート上の英字氏名と一致するか必ず確認して下さい
- 4. PASSPORT NUMBER**
パスポートのナンバーを正確に入力します
パスポートナンバーがない場合(パスポートの未発行時)には空欄で残します
パスポートは本人の出国予定日から六ヶ月以上有効期間が残ってるか確認して下さい
- 5. Contact Information** : Country Code- 日本の場合81を記載します
Area Code- 地域番号を記入します

STEP 5

Confirmation of Membership

Thank you for joining GCTC Weekend Exam Scheduling System.

GCTC Weekend Exam Scheduling system is designed specially for the candidates who want to take exams on weekend at Guam Computer Testing Center (GCTC).

Candidates who want to take exams on weekend at GCTC should make their examination reservation through specially designed system. Therefore, all the candidates who want to take this opportunity should follow policy and regulation of GCTC.

Member's Information			
ID	aness7594@hanmail.net		
Password	*****		
Date of joining	2007-08-21 오전 12:08:41		
Name	Last Name	First Name	Middle Name
	lee	jin	
Nationality	Korea	City	seoul
Gender	F	Date of Birth	1975-12-19
Passport Number	au121975	Occupation	Employee
Phone Number	82 - 2 - 20846098	Cell phone Number	82 - 167232574

Contact Point	
System Operator of GCTC Weekend Exam Scheduling	
E-Mail : aicpa@cpa-guam.com.	



1. 本人が入力した個人情報をもう一度確認してから 'DONE' ボタンをクリックします.



2. のようにポップアップ 窓が見えます.
3. “確認” をクリックするとログイン画面に移ります.
4. IDに使用したE-mailで会員加入メールを受領します.

試験予約の方法

STEP6

The screenshot shows the NASBA GCTC website interface. At the top left, the logo reads "NASBA GCTC" with "NASBA Guam Computer Testing Center" below it. A "log-out" link is in the top right. A navigation menu includes "Manual Download", "Procedure", "Guam Surcharge", "Scheduling", "Exam Notice", "Exam Tour", "News & Notice", and "My Account". The main content area is titled "SCHEDULING" and features a flowchart with seven steps: "受験州の選択" (Exam State Selection), "予約関連規則の見方" (Viewing reservation rules), "'Zone'の決定" (Zone determination), "試験情報の入力" (Exam information input), "個人情報確認" (Personal information confirmation), "手数料決済案内" (Fee payment instructions), and "Pre-Confirmation". The first step is highlighted in orange. Below the flowchart, the text "受験州を選択" (Select exam state) is followed by "自分の受験州を選択して下さい" (Please select your exam state). A dropdown menu shows "GU" selected. A "Next" button is positioned below the dropdown.

受験州の選択

自分が受験した受験州を選択します。

STEP7

tion

受験州の選択 → 予約関連規則の見方 → 'Zone'の決定 → 試験情報の入力 → 個人情報の確認 → 手数料決済案内 → Pre-Confirmation

規則の見方

次の予約関連規則を読んでから同意してください
同意しないと続けて予約を行う事ができません

CPA-GUAM.COM only collects personal information in order to provide better customized services.
Personal information will not be released without the user's agreement except when the user conducts unlawful and illegal acts.
All information provided by the user will be considered as true and accurate, and providing false information may result in suspension of membership services and lawful protection.
User is responsible for providing up-to-date personal information, and CPA-Guam.com is not liable for any damage caused by user-provided personal information which is not updated.

3. Code of Conduct

はい、予約関連規則を全部読んでこれに同意します

Next

Review Policy

本週末試験を予約するためには週末試験予約規定に同意しなければなりません。

本予約規定には試験予約のために受験生が守らなければならない事項などがありますので必ず熟知した上に同意しますようお願いいたします。

STEP8

Decide Zone

一つの“ZONE”は一週の土曜日と日曜日で結成されます。試験の予約のためにはまず“ZONE”を決定して下さい。
二、三つ以上の“ZONE”を同時に予約する事は不可能ですので留意して下さい。

Jan / 2008						
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
		01	02	03	04	05
06	07	08	09	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Select	Zone	Date	Status
<input checked="" type="radio"/>	2008/1W01/4Z	2008-01-26 ~ 2008-01-27	available
<input type="radio"/>	2008/1W02/3Z	2008-02-16 ~ 2008-02-17	available
<input type="radio"/>	2008/1W02/4Z	2008-02-23 ~ 2008-02-24	available

Next

Zone選択

本人が受験しようとする週末試験日にちを選択する画面です。土曜日と日曜日を一つの Zone にしています。受験生は1回につき一つのZone に対しての予約のみ可能です。お互いに違うZone を予約するためには別当で行って下さい。

STEP 9

次の項目から順番に選択/記入して下さい

- Exam Sectionを選択するとExam Dateが活性化されます
- Exam Dateを選択するとExam Timeが活性化されます

(2) Cancel Exam
お客様はこのページで試験予約の取消しが可能です。
試験科目の予約内訳の左側で取消しする科目を選択してから次の「Cancel」ボタンを押して下さい。
但し、取消しをする際週末試験予約規定により取消し手数料が発生することがあります。

(3) Reschedule Exam
試験予約を変更するためには先ず変更する科目を取り消してからもう一度予約しなければなりません。
取消と同様週末試験予約規定により取消し手数料が発生することがあります

【注意事項】

- 新しく試験科目を追加する場合該当情報を入力してから必ず科目別「Confirm」ボタンを押して下さい
- 試験を取り消す場合、該当科目左側の「Cancel」ボタンを選択してから次の「Cancel」ボタンを押して下さい。

Cancel Select	Exam Section	Section ID	NTS Expiration Date			Guam Surcharge	Exam Date	Exam Time	Status	Decision
	BEC	656446	Dec	30	2007	<input checked="" type="radio"/> paid <input type="radio"/> not paid	Feb / 23 / 2008	AM		Confirm

Next

* 予約状態の説明 *

Exam 予約

受験科目データの入力

受験生は受験しようとする科目のSection ID, NTS 有効期間, グアム Surcharge 納付與否などを
入力し、望む日にちと時間を選択して一番上のConfirmボタンをクリックして下さい。2科目以上受験
する場合下の欄に続けて入力してまた Confirm ボタンをクリックして下さい。

新たに試験科目を予約する度に右側のConfirmボタンを必ず押して下さい

STEP10

- Exam Dateを選択するとExam Timeが活性化されます

(2) Cancel Exam

お客様はこのページで試験予約の取消が可能です。

試験科目の予約内訳の左側で取消する科目を選択してから次の「Cancel」ボタンを押して下さい。
但し、取消をする際週末試験予約規定により取消手数料が発生することがあります。

(3) Reschedule Exam

試験予約を変更するためには先ず変更する科目を取り消してからもう一度予約しなければなりません。
取消と同様週末試験予約規定により取消手数料が発生することがあります

[注意事項]

1. 新しく試験科目を追加する場合該当情報を入力してから必ず科目別に「Confirm」ボタンを押して下さい
2. 試験を取り消す場合、該当科目左側の「Cancel」ボタンを選択してから次の「Cancel」ボタンを押して下さい。

Cancel Select	Exam Section	Section ID	NTS Expiration Date	Guam Surcharge	Exam Date	Exam Time	Status	Decision
<input type="checkbox"/>	BEC	5678999	Aug / 30 / 2008	paid	Feb / 23 / 2008	AM 8:30	P	
	AUD	123456	Nov / 30 / 2008	paid	Feb / 24 / 2008	AM 8:30		Delete
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Dec <input type="text"/> 30 <input type="text"/> 2007 <input type="text"/>	<input checked="" type="radio"/> paid <input type="radio"/> not paid				Confirm

Cancel

Next

受験項目データの修正

受験科目のデータの入力に間違いがあった場合、一番右側の“Delete”ボタンを押して該当科目が取り消されますので該当科目をもう一度入力して下さい。

STEP11

- Exam Dateを選択するとExam Timeが活性化されます

(2) Cancel Exam

お客様はこのページで試験予約の取消しが可能です。

試験科目の予約内訳の左側で取消しする科目を選択してから次の「Cancel」ボタンを押して下さい。但し、取消しをする際週末試験予約規定により取消し手数料が発生することがあります。

(3) Reschedule Exam

試験予約を変更するためには先ず変更する科目を取り消してからもう一度予約しなければなりません。取消しと同様週末試験予約規定により取消し手数料が発生することがあります

【注意事項】

1. 新しく試験科目を追加する場合該当情報を入力してから必ず科目別に「Confirm」ボタンを押して下さい
2. 試験を取り消す場合、該当科目左側の「Cancel」ボタンを選択してから次の「Cancel」ボタンを押して下さい。

Cancel Select	Exam Section	Section ID	NTS Expiration Date	Guam Surcharge	Exam Date	Exam Time	Status	Decision
<input type="checkbox"/>	BEC	5678999	Aug / 30 / 2008	paid	Feb / 23 / 2008	AM 8:30	P	
	AUD	123456	Nov / 30 / 2008	paid	Feb / 24 / 2008	AM 8:30		Delete
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Dec 30 2007	<input checked="" type="radio"/> paid <input type="radio"/> not paid				Confirm

Cancel

Next

受験データの確定

受験科目のデータ入力が終わったら画面下の「Next」ボタンを押して下さい。

STEP12

Exam Schedule Appointment

1. 受験生の個人情報

ID	lovejcs123@hanmail.net			国籍	JAPAN	性別	F
姓名	名字	お名前		生年月日	1976年1月1日		
	hai	jin					

2. 週末試験予約内容

予約日	2007年11月28日			受験州	GU		
Section	Section ID	月	日	年	試験時間	NTS有期間 (月/日/年)	Guam Surcharge
BEC	5678999	2	23	2008	AM 08:30	2008-08-30	Paid
AUD	123456	2	24	2008	AM 08:30	2008-11-30	Paid

お客様は上記のとおり週末試験を予約しました。
正しければ“確認”ボタンを押し、間違った場合“Back”ボタンを押し下さい。

確認

BACK

受験内訳の確認

受験生が本人の受験する試験の内容を確認する画面です。

正しければ“確認”ボタンを押すと次の段階に移り、間違いがあった場合、“Back”ボタンを押し以前の画面に移動します。

CPAツアー予約お申し込み

STEP1

週末試験及びCPAツアー予約関連お問い合わせは週末試験運営者(cpa@cpa-guam.com)までお願いします。

1. 航空予約

ご本人が直接航空社または旅行社を通して航空の予約及び購入をして下さい。
試験の日程により出発曜日、時間をよく調整しますとより低廉に航空券を購入する事ができます。

2. Exam Tour Package 予約 [CPA Tour 予約規定一 覧 CLICK HERE]

受験生は本システムでホテル別パッケージ予約をしなければなりません好きなホテルを選択してから試験 スケジュールによってチェックイン/チェックアウトの日にちを正確に記入して下さい。

本パッケージはホテル、Tax、航空送迎サービス、試験場移動サービス、運転手ガイドチップ、Handlingチャージなどがすべて含まれています。

1. 航空スケジュール

確定 與 否	<input type="radio"/> 確 定		<input checked="" type="radio"/> 未 定						
航空は必ずご本人が直接航空社または旅行社を通して予約または購入をして下さい。航空スケジュールが未定の場合次の項目は記入しなくても構いません。但し最終決済までには確定しなければなりません。									
出発日	----- Select -----	▼	帰国日	----- Select -----	▼				
航空社	----- Select -----	▼	航空社	----- Select -----	▼				
出発都市	----- Select -----	▼	帰国都市	----- Select -----	▼				
出発時刻	AM	▼	:		グアム出発時刻	AM	▼	:	
グアム到着時刻	AM	▼	:		帰国到着時刻	AM	▼	:	

2.CPA Tour Package

週末試験を受ける受験生は試験予約と共にツアー予約まで完了しなければなりません。受験生は本人の試験日程に合わせてツアー予約をして下さい。本システムでは受験生の効率的で費用の削減のためCPAツアーパッケージを運営しており、週末試験を受けるすべての受験生は必ずCPAツアー予約をしなければなりません。本CPAツアーパッケージにはホテル、空港送迎サービス、試験場移動車両サービス、Taxなどが含まれています。但し、航空券は受験生ご本人が直接航空社か旅行社を通して予約及び購入をして下さい。

1) 航空スケジュールの入力

受験生ご本人が計画している航空スケジュールを入力して下さい。この段階でツアー予約をする際航空スケジュールがまだ未定の場合は航空スケジュール確定與否の“未定”にチェックして下さい。スケジュールが未定の場合はデータを入力しなくても構いません。

但し、その後ツアー経費を納付する時には必ず航空スケジュールが確定してなければなりません。

STEP2

航空会社	JAL	航空会社	JAL
出発都市	成田	帰国都市	----- Select-----
出発時刻	AM 9 : 30	グアム出発時刻	AM 4 : 30
グアム到着時刻	PM 12 : 00	帰国到着時刻	AM 7 : 00

2.CPA Tour Package

ホテル選択	Royal Orchid	ホテル別商品価格一覧表 CLICK HERE	
チェックイン	2008-02-15	チェックアウト	2008-02-18
[チェックイン/チェックアウト時間]		チェックイン/チェックアウト注意事項 CLICK HERE	
宿泊日数	3Nights 4Days	金額	U\$ 450
チェックイン	午後二時から	チェックアウト	昼12時まで
[旅行予約関連お問い合わせ] E-Mail : cpa@cpa-guam.com (日本語での作成可能)			

CPA ツアー 経費の納付案内

お客様の旅行予約に関する決済期間は2007年11月8日から2008年2月1日までです。
 お客様は該当期間内に決済を済まして下さい、でない場合週末試験は自動で取消され該当NTSIは効力を失います。
 また決済のために航空スケジュールが確定しなければなりません、航空スケジュールが未定のままでは決済が行えません。
 今すぐ決済をしない場合、“後で納付する”ボタンを押して下さい該当決済期間ではない場合も“後で納付する”ボタンを必ず押してください。
 ボタンを押してから週末試験の予約のお申し込みが完了します。
 ボタンを押さない場合予約が確定しませんのでご注意下さい。

BACK 今すぐ納付 後で納付

CPAツアーパッケージの選択

1. 本人が望むホテルを選択しチェックイン/チェックアウトの日にちを選択して下さい。“ホテル別料金一覧表”をクリックするとホテル別詳細料金をご覧になる事ができます。
2. 本人の試験日程に合わせてホテルのチェックイン/チェックアウト時間を考慮し正確に選択して下さい。
3. 入力が終わったら“後で納付”または“今納付”をクリックして下さい。
4. 後で納付するとか該当決済期間ではない場合は必ず“後で納付”をクリックして下さい。
5. 該当ボタンをクリックして予約のお申し込みが完了します。

CPA Tour 経費の納付

CPA Tour 経費は本人の試験日の25日前から10日前までです。受験生は必ず該当期間に納付し、ツアー経費を納付した後に予約を変更または取消しをする場合は関連規定により手数料を納付しなければなりませんので経費納付前にもう一度本人の予約事項を検討して下さい。また決済を行った後に変更または取消しをし返金額が発生した場合、支払った分全額承認取り消しし、新たにカードで決済することになります。カード社によって15日から45日以上かかる場合がございますのでご了承下さい。

STEP3

Pre Confirmation

Mr. HEREN

お客様の週末試験予約は 2007年 11月 30日に申請受付されました。
本確定書は最終確定書ではなく、次の事項を行うと最終確定をもらえます。
本確定書はお客様のEメールで自動発 送されました。

1. CPA ツアーパッケージ費用の決 済

お客様は2008年 1月 17日から 2008年 2月 1日までクレジットカードで決 済しなければなりません。
決 済する前に航空券の購入が完了しなければなりません。
本システムではお客様の航空券は支援されませんので、必ず本人が航空社や旅行社を通して購入しなければなりません。
該当期間内に決 済をしなかった場合、お客様の週末試験予約は自動で取消され、お客様の該当NTSIは無 効となりますので注意して下さい。
納付方法：My Account > My Reservationメニューに入って本人の予約内訳から納付

2. 予約 変 更及び、取消し

お客様は My Account > My Reservationメニュー で試験及び、ツアー予約を変更または取消しができます。
この際、試験予約の規定及びツアー予約規定により各手 数料が付加される場合があります。

1. 受験生の個人情報

ID	123@hanmail.net		国籍	JAPAN	性別	F
姓名	名字	お名前	生年 月日	1976年 1月 1日		
	heren	jin				

Pre Confirmation

試験及びツアー予約が終わった受験生にはPre confirmationが送られ本人が会員加入時使用したID
に自動で転送されます

その後経費を納付するとFinal Confirmationが送られます。

ツアー経費の納付方法

STEP1

NASBA GCTC
NASBA Guam Computer Testing Center

log-out | sitemap |

Manual Download

Procedure Guam Surcharge Scheduling Exam Notice Exam Tour News & Notice My Account

SCHEDULING

- Scheduling
- My Reservation

My Scheduling Information

Number	Exam Date	Number of Scheduled Exams	Scheduling Date (yy/mm/dd)	Exam Remark	Tour Remark
1	2008/2/16 ~ 2/17	2	2007/11/30	Detail	Detail Cancel

1. 試験予約の変更または取り消しする方は上記Exam Scheduleの "変更/取り消し" ボタンを押して下さい...

2. CPAツアー予約に対する経費の納付または予約の変更及び取り消しをする方は Tour Reservationの更新/取消しボタンを押して下さい。

My Reservation

ツアー経費を納付する時はMy Accountメニューで My Reservationをクリックするか、 Schedulingメニューで My Reservationをクリックします。

画面で Tour Reservation項目の“納付/変更/取消し”をクリックします

1. CPA Tour 予約内訳

予約の内訳を確認してから右側の“Detail”をクリックして下さい。

STEP2

航空社	JAL	航空社	JAL
出発都市	成田	帰国都市	----- Select -----
出発時刻	AM 9 : 30	グアム出発時刻	AM 4 : 30
グアム到着時刻	PM 12 : 00	帰国到着時刻	AM 7 : 00

2.CPA Tour Package

ホテル選択	Royal Orchid	ホテル別商品価格一覧表 CLICK HERE	
チェックイン	2008-02-15	チェックアウト	2008-02-18
[チェックイン/チェックアウト時間]		チェックイン/チェックアウト注意事項 CLICK HERE	
宿泊日数	3Nights 4Days	金額	U\$ 450
チェックイン	午後2時から	チェックアウト	昼12時まで
[旅行予約関連お問い合わせ] E-Mail : cpa@cpa-guam.com (日本語での作成可能)			

CPA ツア ー経費の納付案内

お客様の旅行予約に関する決済期間は2007年11月8日から2008年2月1日までです。
お客様は該当期間内に決済を済まして下さい、でない場合週末試験は自動で取消され該当NTSIは効力を失います。
また決済のために航空スケジュールが確定してなければなりません、航空スケジュールが未定のままでは決済が行えません。
今すぐ決済をしない場合、"後で納付する"ボタンを押して下さい。
該当決済期間でない場合も"後で納付する"ボタンを必ず押してください
ボタンを押してから週末試験の予約のお申し込みが完了します。
ボタンを押さない場合予約が確定しませんのでご注意下さい。

BACK 今すぐ納付 後で納付

CPA Tour経費納付

経費納付後に変更/取消しする場合は手数料が付加されますので本人の予約内容をもう一度確認して下さい。航空スケジュール及びその他の日程変更をする場合、この画面で直接変更する事ができません。特に航空スケジュールが確定してない時経費納付が不可能ですので経費納付前に航空スケジュールが確定してなければなりません。この画面では正確な本人の航空スケジュールを入力して下さい。

すべての予約内容が間違いなければ CPA Tour 予約規定に同意し “納付” ボタンをクリックして下さい。

2. Final Confirmation

ツアー経費を納付した後に受験生には Final Confirmation が送られ本人のEメールに自動で転送されます。Final Confirmation をもらいましたらすべての予約手続きは完了します。

予約の変更及び取消し

STEP1

NASBA GCTC
NASBA Guam Computer Testing Center

log-out | sitemap |

Manual Download

Procedure Guam Surcharge Scheduling Exam Notice Exam Tour News & Notice My Account

SCHEDULING

- Scheduling
- My Reservation

My Scheduling Information

Number	Exam Date	Number of Scheduled Exams	Scheduling Date (yy/mm/dd)	Exam Remark	Tour Remark
1	2008/2/16~2/17	2	2007/11/30	Detail	Detail Cancel

1. 試験予約の変更または取消しする方は上記Exam Scheduleの "変更/取消し" ボタンを押して下さい。 . . .

2. CPAツアー予約に対する経費の納付または予約の変更及び取消しをする方は Tour Reservationの更新/取消しボタンを押して下さい。

1. 試験予約の変更及び試験予約を変更するためには先ず該当科目の予約を取消ししてもう一度追加で予約をしなければなりません。

試験予約を変更するためにはまず該当科目の予約を取り消ししてもう一度追加予約する形になります。

1) 試験予約の取消し方法

- ① My Account (または Scheduling) メニューでMy Reservationをクリックします。
- ② My Reservation 画面で Exam Schedule項目の“変更/取消し”をクリックします

STEP2

(2) Cancel Exam

お客様はこのページで試験予約の取消が可能です。

試験科目の予約内訳の左側で取消する科目を選択してから次の「Cancel」ボタンを押して下さい。但し、取消をする際週末試験予約規定により取消し手数料が発生することがあります。

(3) Reschedule Exam

試験予約を変更するためには先ず変更する科目を取り消してからもう一度予約しなければなりません。取消と同様週末試験予約規定により取消し手数料が発生することがあります。

【注意事項】

1. 新しく試験科目を追加する場合該当情報を入力してから必ず科目別に「Confirm」ボタンを押して下さい。
2. 試験を取り消す場合、該当科目左側の「Cancel」ボタンを選択してから次の「Cancel」ボタンを押して下さい。

Cancel Select	Exam Section	Section ID	NTS Expiration Date	Guam Surcharge	Exam Date	Exam Time	Status	Decision
<input type="checkbox"/>	BEC	345678	Oct / 29 / 2008	paid	Feb / 16 / 2008	AM 8:30	P	
<input type="checkbox"/>	AUD	456788	Oct / 30 / 2009	paid	Feb / 16 / 2008	PM 12:30	P	
	-----▼		Dec ▼ 30 ▼ 2007 ▼	<input checked="" type="radio"/> paid <input type="radio"/> not paid				Confirm

Cancel

Next

取消する科目の左側をクリックし画面下の「Cancel」ボタンをクリックします。

STEP3

SCHEDULING

- Scheduling
- My Reservation

Cancel Exam Section

留意して下さい!

予約の取消は科目別で行って下さい。

(1) 本人の予約状態がP-confirmedか F-confirmedの場合
予約関連規則によって決められた取消手数料が決定して終わりです。

(2) 本人の予約状態が 'Scheduled' の場合
ガムセンターで本人の試験座席をPrometricシステム上で予約完了した状態です。この時二つの取消方法があり、NTSをそのまま破棄する方法とPrometric上の 予約変更及び取消手数料を決定して次の試験のために NTSの有効性を保存する方法です。

*本人が取消しようとする科目は次のとおりです。次の事項を詳しく読んで'Scheduled'の予約状態の場合取消方法を選択して下さい。

Seq	Exam Section	Section ID	NTS Expiration Date	Exam Date	Exam Time	Status	Cancel Option
1	BEC	345678	Oct/29/2008	Feb/16/2008	AM 8:30	P	

Cancel Exam 画面から該当事項を確認し該当科目の右側の“Cancel Option”を選択します。

Cancel Optionは本人の受験科目の“Status”が“S”の場合のみ該当します。

“W”は該当受験科目の Rescheduling Feeを支払い、該当 NTSを次にまた使用できるようにする方法、
“D”はNTSの有効期間がいくら残っていないため Rescheduling Feeを納付しないでそのまま破棄する方法です。この場合に該当NTSはもう使用できなくなります。NTSの Rescheduling Feeは取消し日時によって違います。また試験日から24時間以内は試験予約を変更できません。

STEP4

Payment for Cancellation

1. 取り消し要請事項.

Seq	Exam Section	Section ID	NTS Expiration Date	Exam Date	Exam Time	Status	Cancel Option
1	BEC	345678	Oct / 29 / 2008	Feb / 16 / 2008	AM 8:30	P	

2. 取り消し手数料の内訳 - 取り消しと関連した規則を見たいときは "Penalty Details" ボタンを押して下さい

Seq	Exam Section	Section ID	Cancel Option	Scheduling Penalty	NTS Rescheduling fee	Sub total Amount
1	BEC	345678		\$25	\$0	\$25
Total Amount				\$25	\$0	\$25

If you want to see the penalty policy, please press "Penalty Details" button. See Payment Policy

Remember!
 Guam surcharge are non-refundable once you have paid.
 No Penalty Will apply If the Total Amount is \$0.

試験予約を取り消しするためには該当取消し手数料を納付しなければなりません。取り消し手数料は取り消し日時により異なります。

Scheduling Penaltyとは週末試験予約の取り消しによる取消し手数料で

NTS Rescheduling Feeとはキャンセルオプションで” W” を選択した場合発生する手数料です。

上のように予約状態が” S” でキャンセルオプションをWに選択した場合のみNTS Rescheduling Feeが適用します。

取消日時による手数料は次のとおりです。

	Cancellation Penalty Details					
	A*		B**		C***	
	NTS Waiving Fee	Scheduling Penalty	NTS Waiving Fee	Scheduling Penalty	NTS Waiving Fee	Scheduling Penalty
AUD	\$104	\$70	\$35	\$40	\$0	\$25
BEC	\$58	\$70	\$35	\$40	\$0	\$25
FAR	\$93	\$70	\$35	\$40	\$0	\$25
REG	\$70	\$70	\$35	\$40	\$0	\$25

A*試験予約日の5日前(週末除く)~2日前の取り消し

B**試験予約日6日~29日(週末除く)前の取り消し

C***試験予約日30日前~60日前まで

24Hours Rule 試験予約日 24 時間以内の取り消し:24 時間以内の試験座席の取り消しは不可能で

The screenshot shows the NASBA GCTC website interface. At the top, there is a header with the logo and navigation links like 'log-out | sitemap |'. Below that is a menu with 'Manual Download', 'Procedure', 'Guam Surcharge', 'Scheduling', 'Exam Notice', 'Exam Tour', 'News & Notice', and 'My Account'. The main content area is titled 'SCHEDULING' and 'Cancellation-confirmation'. It displays the name 'Mr. Lee' and a 'Remember!!' section. A table titled '1.Candidate's Personal' contains the following information:

1.Candidate's Personal			
Your ID			
Name	Lee	KyYoung	Middle Name
Nationality	Korea	Gender	Male
Date of Birth	Dec / 1 / 1974	Cell Phone	82-0000000000

A pop-up dialog box is overlaid on the page, asking 'CPA Tour予約も変更しますか?' (Do you want to change CPA Tour reservation?) with 'YES' and 'NO' buttons.

すべての受験費用も消失されます

STEP5

Confirmation of Cancellation

取消し手続きが完了すると取りけし確認書が発行され受験生本人のEメールで自動転送されます。

またこの画面でツアー予約も変更するかを選択します。

ツアー予約も変更する場合、“はい”をクリックし、指示によって行います。

ツアー予約を変更しない場合“いいえ”をクリックします。

STEP8

試験科目の追加予約方法

- ① My Account (又は Scheduling) メニューで My Reservationをクリックします
- ② My Reservation 画面で Exam Schedule項目の“変更/取消し”をクリックします

NASBA GCTC
NASBA Guam Computer Testing Center

log-out | sitemap |

Manual Download

Procedure Guam Surcharge Scheduling Exam Notice Exam Tour News & Notice My Account

SCHEDULING

- Scheduling
- My Reservation

My Scheduling Information

Number	Exam Date	Number of Scheduled Exams	Scheduling Date (yy/mm/dd)	Exam Remark	Tour Remark
1	2008/2/16~2/17	2	2007/11/30	Detail	Detail Cancel

1. 試験予約の変更または取り消しする方は上記Exam Scheduleの“変更/取消し”ボタンを押して下さい。

2. CPAツアー予約に対する経費の納付または予約の変更及び取り消しをする方は Tour Reservationの更新/取消しボタンを押して下さい。

STEP9

- Exam Dateを選択するとExam Timeが活性化されます

(2) Cancel Exam

お客様はこのページで試験予約の取消が可能です。

試験科目の予約内訳の左側で取消する科目を選択してから次の「Cancel」ボタンを押して下さい。但し、取消をする際週末試験予約規定により取消し手数料が発生することがあります。

(3) Reschedule Exam

試験予約を変更するためには先ず変更する科目を取り消してからもう一度予約しなければなりません。取消と同様週末試験予約規定により取消し手数料が発生することがあります

【注意事項】

1. 新しく試験科目を追加する場合該当情報を入力してから必ず科目別に「Confirm」ボタンを押して下さい
2. 試験を取り消す場合、該当科目左側の「Cancel」ボタンを選択してから次の「Cancel」ボタンを押して下さい。

Cancel Select	Exam Section	Section ID	NTS Expiration Date	Guam Surcharge	Exam Date	Exam Time	Status	Decision
<input type="checkbox"/>	BEC	345678	Oct / 29 / 2008	paid	Feb / 16 / 2008	AM 8:30	P	
<input type="checkbox"/>	AUD	456788	Oct / 30 / 2009	paid	Feb / 16 / 2008	PM 12:30	P	
	FAR	1233333	Nov 30 2008	<input checked="" type="radio"/> paid <input type="radio"/> not paid	Feb / 17 / 2008	AM		Confirm

Cancel Next

追加する試験科目、Section ID、NTS 有効期間、グアム Surchargeの納付與否、受験日にち、試験時間を選択し右側の“Confirm”ボタンをクリックします。

追加する科目を全部入力して下の“Next”ボタンをクリックすると試験予約確認画面に移動します。

STEP10

Exam Schedule Appointment

1.受験生の個人情報

ID	kylee@yeilac.co.kr	国籍	JAPAN	性別	M
お名前		生年月日	1974年12月1日		
KyYoung					

月 30日		受験州	IA		
月	日	年	試験時間	NTS有効期間 (月/日/年)	Guam Surcharge
1	26	2008	AM 08:30	2009-03-30	Paid

◆ CPA Tour予約も変更しますか？

YES NO

お客様は上記のとおり週末試験を予約しました。
正しければ“確認”ボタンを押し、間違った場合“Back”ボタンを押して下さい。

確認 BACK

入力した試験予約内容を確認し“確認”ボタンを押すとツアー予約も変更するかを選択する事になります。

ツアー予約も変更する場合“はい”をクリックし指示によって行います。

ツアー予約を変更しない場合“いいえ”をクリックします。

ツアー予約の変更及び取消し

ツアー予約は経費を納付する前は、いつでも手数料なく変更が可能です。

また、ツアー予約を取消しする場合、試験予約も同時に取消しされますので留意して下さい。

1) ツアー予約の変更

ツアー予約の変更は、大きく次の二つに区分されます。

- ① 試験予約も一緒に変更しなければいけない場合
- ② 試験予約の変更なしで、ツアー予約だけ変更する場合

受験生は上記二つの状況によって、次の通りに行ってください。

- ① 試験予約も一緒に変更しなければいけない場合

My Account (または Scheduling) メニューで My Reservation をクリック後、 Exam

Number	Exam Date	Number of Scheduled Exams	Scheduling Date (yy/mm/dd)	Exam Remark	Tour Remark
1	2008/1/26 ~ 1/27	1	2007/11/30	Detail	Detail Cancel

1. 試験予約の変更または取り消しする方は上記Exam Scheduleの "変更/取り消し" ボタンを押して下さい。

2. CPAツアー予約に対する経費の納付または予約の変更及び取り消しをする方は Tour Reservationの更新/取消しボタンを押して下さい。

Scheduleの “変更/取消し” をクリックして試験予約の変更方法に従って変更を行って下さい。



SCHEDULING

- Scheduling
- My Reservation

CPA ツアー予約内訳

1. 航空スケジュール

出発日		帰国日	
航空社		航空社	
出発都市		帰国都市	
出発時刻		Guam 出発時刻	
Guam 到着時刻		帰国到着時刻	

2. CPA Tour Package

ホテル選択	Royal Orchid		
チェックイン	2008-01-25	チェックアウト	2008-01-27
宿泊日数	2Nights 3Days	金額	U\$ 370

3. 旅行経費納付金額

納付状態	Not Paid.	Package料金	U\$ 370
納付済み金額	U\$ 0	変更手数料	U\$ 0
予定返金額	U\$ 0	納付金額	U\$ 370

[About GCTS](#) | [My Account](#) | [Library & FAQ](#) | [Links](#) | [Contact us](#)

Rescheduleボタンをクリックしますとツアー予約ができます。



② 試験予約の変更なしで、ツアー予約だけ変更する場合

My Account (または Scheduling)メニューで My Reservationをクリック後、
Tour Reservationの“納付/変更/取消し”をクリックして、CPAツアー予約の内訳から予約変更をクリックして下さい。

予約変更をクリックすると、試験予約の変更興否を確認でき、試験予約の変更を望む場合

Number	Exam Date	Number of Scheduled Exams	Scheduling Date (yy/mm/dd)	Exam Remark	Tour Remark
1	2008/1/26 ~ 1/27	1	2007/11/30	Detail	Detail Cancel

1. 試験予約の変更または取り消しする方は上記Exam Scheduleの“変更/取り消し”ボタンを押して下さい。
2. CPAツアー予約に対する経費の納付または予約の変更及び取り消しをする方は Tour Reservationの更新/取消しボタンを押して下さい。

“はい”をクリックし、試験予約の変更なくツアー予約のみ変更する場合“いいえ”をクリックして下さい。

2) ツアー予約の取消し

ツアー予約を取消しするには、試験予約を先に取消ししなければなりません。

よって、ツアー予約取消しボタンを押すと、試験予約も取消しするの興否をチェックするようになっています。

My Account (または Scheduling)メニューで My Reservationをクリック後、

Tour Reservationの“納付/変更/取消し”をクリックして、CPAツアー予約の内訳から予約取消しをクリックすると試験予約の取消し興否を確認し、“はい”をクリックする試験取消し画面に移動します。試験取消し手順に従って、試験予約の取消しが終わると自動で旅行予約が取消しされます。